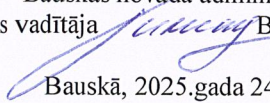


APSTIPRINU

Bauskas novada pašvaldības iestādes
"Bauskas novada administrācija"
Izglītības nodaļas vadītāja  B.Šumina

Bauskā, 2025.gada 24.oktobrī

Kārtība, kādā tiek organizēts angļu valodas valsts 55.olimpiādes 2. posms Bauskas novada vispārizglītojošo skolu 10.,11. un 12. klašu izglītojamajiem.

1. Olimpiādes mērķi un uzdevumi:

- 1.1. veicināt izglītojamo interesi par angļu valodu kā līdzekli pasaules izzināšanai;
- 1.2. padziļināt un paplašināt skolēnu zināšanas angļu valodā;
- 1.3. piedāvāt izglītojamajiem iespēju apliecināt savas zināšanas un prasmes angļu valodā par aktuālām tēmām;
- 1.4. veicināt komunikācijas un starpkultūru kompetenci;
- 1.5. attīstīt skolēnu patstāvīgās izzināšanas prasmes.

2. Olimpiādes organizatori: Valsts izglītības satura centrs sadarbībā ar Rīgas Angļu ģimnāziju, Rīgas Centra humanitāro vidusskolu, Rīgas 34.vidusskolu un pašvaldībām.

3. Olimpiādes adresāts: Bauskas novada vispārizglītojošo skolu : 10-12. klašu izglītojamie, kas apgūst angļu valodu kā svešvalodu.

4. Olimpiādes tēma: "*Katram stāstam ir nozīme*" / "*Every story matters*"

5. Olimpiādes norise:

5.1 1.posms – izglītības iestādes olimpiāde:

- 5.1.1. pirmā posma olimpiādes norisi organizē un vērtē izglītības iestādes izveidota angļu valodas olimpiādes žūrijas komisija;
- 5.1.2. uz 2.posma olimpiādi izvirza 1.posma uzvarētājus – katru klasi pārstāv **ne vairāk kā 1 izglītojamais**;
- 5.1.3. Izglītības iestādes atbildīgā persona pieteikumus 2.posma olimpiādei ne vēlāk kā nedēļu (5 darba dienas) pirms olimpiādes piesaka un reģistrē skolēnus dalībai olimpiādē.

5.2. 2. posms – novada olimpiāde:

Norises vieta un laiks:

- 5.2.1. olimpiāde notiek klātienē pārraudzītā tiešsaistē **2025. gada 4. novembrī plkst. 10:00 Bauskas Valsts ģimnāzijā** izglītojamajiem no Bauskas Valsts ģimnāzijas, Bauskas 2. vidusskolas, Pilsrundāles vidusskolas, Iecavas vidusskolas, Skaistkalnes vidusskolas, Vecumnieku vidusskolas
- 5.3. Bauskas novada rīcības komisija organizē 2. posma olimpiādi;

5.4. Rīcības komisijas locekļi:

Bauskas novada administrācijas Izglītības nodaļas izglītības speciālists;
Izglītības iestādes IT administrators;
Izglītības iestādes atbildīgā persona par olimpiādēm;
Bauskas novada Pašvaldības metodīķis angļu valodā;
Izglītības iestādes svešvalodas skolotājs.

5.5. olimpiādes uzdevumus izstrādā valsts olimpiādes rīcības komisija;

5.6. olimpiādes kopējais darba ilgums **līdz 90 minūtēm**;

5.7. olimpiādes saturs: lasīšanas, valodas lietojuma un klausīšanās uzdevumi;

5.8. otrā posma dalībnieku uzrādītos rezultātus analizē angļu valodas olimpiādes rīcības komisija, kura veic valsts olimpiādes dalībnieku atlasi, uzaicinot uz valsts olimpiādi dalībniekus, kuri novada olimpiādē valstī kopumā ieguvuši lielāko punktu skaitu.

5.9. Uzaicināto dalībnieku saraksts tiek publicēts olimpiādes vietnē.

6. Olimpiādes 2.posma organizācija:

6.1. novada olimpiādes rīcības komisija norīko:

6.1.1. atbildīgos par datoru telpu sagatavošanu olimpiādei (t.sk. tehnisko nodrošinājumu 2.posma klausīšanās uzdevumiem – datora austiņas.

Izglītojamajiem no Bauskas 2. vidusskolas, Pilsrundāles vidusskolas, Skaistkalnes vidusskolas, Vecumnieku vidusskolas, datora austiņas nodrošina izglītības iestāde, kurā mācās izglītojamais);

6.1.2. olimpiādes vadītāju, kurš nodrošina olimpiādes organizāciju tās norises telpā. Ja olimpiādes norise paredzēta vairākās telpās, tad katrā telpā ir savs vadītājs;

6.1.3. ja iespējams, norises vadītāju nozīmē no citas skolas vai nozīmē kādu, kas māca citu mācību priekšmetu (var būt arī pedagoga palīgs).

6.2. izglītības iestādes atbildīgā persona:

6.2.1. līdz 2025.gada 27.oktobrim izglītības iestāžu atbildīgās personas piesaka VPS lietotāja tiesības, atbilstoši VPS lietotāju tiesību piešķiršanas kārtībai;

6.6.1. ne vēlāk kā vienu nedēļu (5 darba dienas) pirms olimpiādes piesaka un reģistrē skolēnus dalībai olimpiādē;

7. Norises vadītājs:

Olimpiādes norises dienā:

7.1. vienu stundu pirms olimpiādes vadītājs pārliecinās par olimpiādes norises telpas kārtību, par interneta pieslēgumu, par datortehniku;

7.2. saņemtos olimpiādes kārtotāju kodus un autentifikācijas kodus novieto norises telpā uz dalībnieku galdiem;

7.3. laika posmā no 9.30 līdz 9.45 pieslēdzas informācijas sistēmai un iegūst darba uzsākšanas paroli. Darba uzsākšanas paroli norises vadītājs nedrīkst izpaust citām personām;

7.4. olimpiādes vadītājs ne agrāk kā 15 minūtes pirms olimpiādes sākuma pēc izglītojamo saraksta, kuru ir iedevusi novada atbildīgā persona, ielaiž izglītojamos datortelpās, kurās katram izglītojamajam ir dators un papīra lapa melnrakstam;

7.5. izglītojamie telpā sēž pie datora pa vienam;

7.6. olimpiādes vadītājs nodrošina, lai skolēnam olimpiādes laikā interneta pārlūkprogrammā būtu atvērti tikai olimpiādes uzdevumi un netiktu lietotas citas datorprogrammas;

7.7. olimpiādes vadītājs olimpiādes uzsākšanas paroli pats ievada izglītojamiem;

7.8. izglītojamais olimpiādes laikā melnrakstam izmanto olimpiādes vadītāja sagatavotās papīra lapas, uz kurām izglītojamais uzraksta savu vārdu, uzvārdu, skolu, klasi. Melnraksta lapas pēc olimpiādes glabājas pie novada atbildīgās personas ne vairāk kā 1 kalendāro mēnesi;

7.9. olimpiādes uzdevumu izpildes laiku, atbilstoši olimpiādes nolikumam, kontrolē e-vides sistēma eeksameni.vps.gov.lv **Visām atbildēm ir jābūt pilnībā ierakstītām un elektroniski iesniegtām līdz plkst. 12.00** (laiks katram izglītojamam tiek noteikts individuāli);

7.10. novada olimpiādē piedalās tikai tie izglītojamie, kas ir pieteikušies olimpiādei. Ja izglītojamais neierodas olimpiādē, tad cits izglītojamais nevar ierasties viņa vietā uz olimpiādi;

7.11. visām komunikācijas iekārtām, ieskaitot mobilos telefonus, olimpiādes laikā ir jābūt izslēgtām.

7.12. nopietnu tehnisku problēmu, piemēram, ilgstošu elektropadeves vai interneta pieslēguma traucējumu gadījumā olimpiādes vadītājs par to ziņo novada atbildīgajam, kas, izvērtējot situāciju, sazinās ar olimpiādes organizētājiem un vienojas par operatīvu problēmas risinājumu. Problēmu piesaka tikai novada atbildīgā persona, nevis olimpiādes vadītājs vai dalībnieki.

8. Olimpiādes dalībnieks:

8.1. pēc darba vadītāja uzaicinājuma pieslēdzas informācijas sistēmai eksameni.vps.gov.lv, izmantojot savu unikālo piekļuves kodu.

8.2. drīkst izmantot tehniskos palīgīdzekļus – datora austiņas.

8.3. olimpiādes uzdevumu izpildes laiku, atbilstoši olimpiādes nolikumam, kontrolē sistēma eksameni.vps.gov.lv **Visām atbildēm ir jābūt pilnībā ierakstītām un elektroniski iesniegtām līdz plkst. 12.00** (laiks katram izglītojamam tiek noteikts individuāli);

8.4. pēc olimpiādes beigām dalībniekiem ir iespēja 3 darba dienu laikā sadaļā “Diskusijas” portālā eksameni.gov.lv iesniegt jautājumus par uzdevumiem vai rezultātiem, lūdzot pārskatīt piešķirtos punktus par kādu no uzdevumiem vai piedāvājot alternatīvas pareizās atbildes. Atbildes uz iesniegtajiem jautājumiem tiek sniegtas 5 darba dienu laikā;

3. posms – valsts olimpiāde notiek divās kārtās:

8.1. norises laiks - saskaņā ar publicēto mācību olimpiāžu kalendāru;

8.2. pirmās kārtas olimpiādes saturs – rakstu darbs;

8.3. otrās kārtas olimpiādes saturs – runas prasmju pārbaude izklāstā un atbildot uz jautājumiem.

8.4. Olimpiādes rīcības un žūrijas komisija novada un valsts olimpiāžu posmos ir tiesīga anulēt dalībnieku rezultātus, ja netiek ievērots akadēmiskais godīgums un darbs nav veikts patstāvīgi.

Bauskas novada atbildīgais par mācību priekšmetu olimpiādēm

Bauskas novada administrācijas

Izglītības nodaļas izglītības speciālista palīgs Teiksmā Simanoviča

29205085

Bauskas novada

izglītības iestāžu metodisko jomu koordinatore Vita Ķērpe (valodu-svešvalodu joma)

2025./ 2026. mācību gadā