



# BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3901  
tālr. 63922238, e-pasts: [pasts@bauskasnovads.lv](mailto:pasts@bauskasnovads.lv), [www.bauskasnovads.lv](http://www.bauskasnovads.lv)

## NOTEIKUMI

Bauskā

2025. gada 30. oktobrī

Nr. 5  
(protokols Nr. 13, 11.punkts)

### **Bauskas novada teritorijā esošo pašvaldības ielu un ceļu atputeķļošanas kārtība**

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.  
panta pirmo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu  
un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2. panta  
pirmo daļu, 3. panta pirmo punktu, Pašvaldību likuma  
4. panta pirmās daļas 3. punktu.*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Atputeķļošanas kārtība nosaka Bauskas novada pašvaldības teritorijā, t.i. Bauskas apvienības pārvaldē, Vecumnieku apvienības pārvaldē, Iecavas apvienības pārvaldē un Rundāles apvienības pārvaldē (turpmāk – Pašvaldības) ceļu un ielu ar grants segumu apstrādes kārtību ar preputeķļu absorbentu (turpmāk – Noteikumi).
2. Noteikumos ir lietoti šādi termini:
  - 2.1. *Atputeķļošana* – nesaistīta seguma vai pamata minerālā materiāla daļiņu saistīšana vai pārklāšana ar nelielu saistvielas daudzumu vai ķīmiskām vielām u.c., nodrošinot, ka ceļš sausā laikā neput.
  - 2.2. *Preputeķļu absorbents* – Kalcija hlorīds CaCl<sub>2</sub>, pārslās/granulās vai ūdens šķīdumā, kas paredzēts grants segumu atputeķļošanai, ko pierāda konkrētā materiāla ražotāja izdots apliecinājums.
  - 2.3. *Autoceļi* – Pašvaldības īpašumā, valdījumā vai nomā esoši ar VAS “Latvijas Valsts ceļi” saskarotā ceļu un ielu sarakstā iekļauti ceļi un ielas ar grants segumu un to posmi.
  - 2.4. *Atbildīgais darbinieks* – Pašvaldības pagasta nodaļas vadītājs vai apvienības vadītāja vietnieks.
  - 2.5. *Uzraugošais darbinieks* – darbinieks, kas uzrauga (kontrolē) autoceļu uzturēšanas pakalpojuma nodrošinājumu un dokumentācijas izstrādi – apvienības pārvaldes vadītāja vietnieks;
  - 2.6. *Iestāde* - Bauskas novada apvienību pārvaldes.
3. Noteikumi ir saistoši visiem Iestādes darbiniekiem, kas veic Autoceļu uzturēšanas darbu izpildi, pasūtīšanu un/vai uzraudzību.
4. Autoceļu atputeķļošana tiek organizēta, lai novērstu Autoceļa putēšanu, tādējādi paildzinot Autoceļa virskārtas kalpošanas laiku, kā arī, lai uzlabotu dzīves un veselīgas vides kvalitāti Pašvaldības teritorijā dzīvojošām personām, kuru īpašumā vai valdījumā esošas ēkas atrodas Autoceļam piegulošos zemes gabalos, kā arī kuras ikdienā uzturas blīvi apdzīvotās Pašvaldības teritorijās (pilsētā un ciemos).

## II. Atputekļošanas kārtība un atputekļojamo ceļu posmu izvēles kritēriji

5. Atputekļošanas darbus veic iepirkuma procedūrā izvēlēts komersants ar atbilstošām Tehnikas vienībām līdz katra gada 1.jūnijam pirmreizējā pamata, atkārtota atputekļošana pēc nepieciešamības un meteoroloģisko apstākļu ietekmes līdz katra gada 15.augustam.
6. Atputekļošanas darbi tiek veikti atbilstoši VSIA "Latvijas Valsts ceļi" izdotās "Autoceļu ikdienas uzturēšanas darbu specifikācijas" noteiktajam.
7. Pretputeķļu absorbenta iestrādes darbi veicami tā, lai nepieļaujot uzirdinātās Autoceļa virskārtas atkārtotu piebraukšanu vai samitrinātās Autoceļa virskārtas atkārtotu izžūšanu pirms Pretputeķļu absorbenta iestrādes.
8. Atputekļošana tiek veikta:

| Prioritāte | Objekts                                                                                                     | Attālums no ceļa | Satiksmes intensitāte (automašīnas diennaktī un kravas transports %) | Atputekļojamā ceļa robežas | Papildus pasākumi                |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------|
| 1          | Izglītības iestādes, medicīnas iestādes, sabiedriski nozīmīgas vietas, kur iespējama iedzīvotāju pulcēšanās | <10 m            | 100/ 30%                                                             | 50 m pirms un pēc objekta  | Ātruma ierobežojums līdz 50 km/h |
| 2          | Apdzīvotas vietas ciemu un pilsētu teritorijas saskaņā ar Teritorijas plānojumu                             | 0-20 m           | 100/ 10%                                                             | 50 m pirms un pēc objekta  | Ātruma ierobežojums līdz 50 km/h |
| 3          | Dzīvojamo ēku grupa, vismaz 3 dzīvojamās ēkas vai daudzdzīvokļu māja (attālums starp ēkām mazāks par 15 m)  | <10 m            | 100/ 30%                                                             | 50 m pirms un pēc objekta  | Ātruma ierobežojums līdz 50 km/h |
| 4          | Atsevišķa dzīvojamā ēka                                                                                     | <10 m            | 150/ 30%                                                             | 50 m pirms un pēc objekta  | -                                |

9. Šo noteikumu 8. punktā minētais mērījums tiek veikts elektroniski karšu uzskaites sistēmā, perpendikulāri ceļa ass līnijai no Autoceļa īpašuma zemes vienības robežas līdz tuvākajam būves kadastra robežas punktam privātipašumā.
10. Noteikumu 8.punktā minēto pakalpojumu var neveikt:
  - 10.1. gar īpašumiem, kuru īpašniekiem uz pakalpojumu sniegšanas brīdi pastāv parādsaistības pret Pašvaldību sakarā ar nenomaksātiem nekustamā īpašuma nodokļu maksājumiem, īpašuma nomas maksājumiem vai sniegto pakalpojumu apmaksu par iepriekšējo taksācijas periodu;
  - 10.2. gar īpašumiem, kur būves nav nodotas ekspluatācijā;

- 10.3. gar īpašumiem, kuros atrodas būves, kurām noteikts vidi degradējošas būves statuss;
11. Atbildīgais darbinieks, izvērtējot lietderību, ir tiesīgs pieņemt lēmumu neveikt vai atteikt veikt preptutekļu absorbenta iestrādes darbu organizēšanu Autoceļos un to posmos, ja brauktuves grants segums ir pastiprināti nolietojies (bez atbilstošas virskārtas, izteikti smilšains, mālains, ar kavētu virsūdens atvadi, veidojas zāles apaugums vai citi pamatoti apstākļi, kas būtiski samazina preptutekļu absorbenta efektivitāti un būtiski palielina tā nepieciešamo iestrādes daudzumu).
  12. Atbildīgais darbinieks, izvērtējot pieejamā budžeta iespējas, ir tiesīgs pieņemt lēmumu neveikt vai atteikt preptutekļu absorbenta iestrādes darbu organizēšanu Autoceļos, to posmos, atbilstoši prioritātei, sākot ar zemāko prioritāti.
  13. Papildus šo noteikumu 8. punktā minētiem nosacījumiem, uz Pašvaldības iedzīvotāju vai iestāžu darbinieku ierosinājuma pamata, atsevišķi vērtējot katru gadījumu, Atbildīgais darbinieks ir tiesīgs organizēt atputeķļošanas maršrutā neiekļautu Autoceļu vai to posmu apstrādi ar preptutekļu absorbentu, ja tas ir nepieciešams neparedzētu apstākļu rašanās gadījumā (piem., pašvaldības ceļu vai ēku būvniecības dēļ u.tml. būtiski pieaugusi ceļu satiksmes intensitāte, kravas automašīnu kustība u.c.).

### **III. Atbildīgā darbinieka pienākumi**

14. Izstrādāt un reizi gadā, līdz 1. martam aktualizēt un iesniegt Uzraugošajam darbiniekam preptutekļu absorbenta iestrādes maršrutu.
15. Nodrošināt komunikāciju ar pašvaldības iedzīvotājiem un iestādēm, publicējot sarakstus pašvaldības tīmekļa vietnē vienreiz gadā,
16. Izskatīt iedzīvotāju iesniegumus un ierosinājumus un izvērtēt to atbilstību noteikumiem, pēc nepieciešamības papildinot sarakstus uz nākamo budžeta gadu.
17. Veikt atputeķļošanas iestrādes pakalpojuma darbu organizēšanu, uzraudzību un pieņemšanu, organizēt darbu veikšanai traucējošu transportlīdzekļu vai objektu pārvietošanu no Autoceļa.
18. Kontrolēt atputeķļošanas absorbenta iestrādes darbu kvalitāti, materiālu un Tehnikas vienību atbilstību, noteiktā darbu apjoma izpildi un ar to saistītās dokumentācijas (darbu pieņemšanas - nodošanas akti u.c.) atbilstību normatīvajiem aktiem.

### **IV. Uzraugošā darbinieka pienākumi**

19. Kontrolēt un uzraudzīt preptutekļu absorbenta iestrādes maršruta atbilstību šajos noteikumos minētiem izvēles kritērijiem, organizēt pakalpojuma iepirkumu procedūru, ceļu darbu un apmaksas dokumentācijas atbilstību reāli veiktajiem darbiem un normatīvajiem aktiem.
20. Kontrolēt plānotā pašvaldības budžeta izpildi preptutekļu absorbenta iestrādes pakalpojuma pozīcijā, kā arī organizēt budžeta plānošanu nākošajam darbu izpildes periodam.

### **V. Noslēguma jautājumi**

21. Noteikumi stājas spēkā apstiprināšanas brīdī.

Domes priekšsēdētājs

Aivars Mačeks