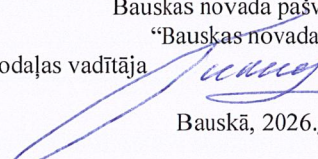


APSTIPRINU

Bauskas novada pašvaldības iestādes
"Bauskas novada administrācija"
Izglītības nodaļas vadītāja  B. Šumina

Bauskā, 2026.gada 16.janvārī.

Kārtība, kādā tiek organizēts ekonomikas valsts 27.olimpiādes 2. posms Bauskas novada vispārīzglītojošo skolu 10.-12. klašu izglītojamajiem.

1. Olimpiādes mērķi un uzdevumi:

- 1.1. padziļināt un paplašināt ekonomikas, sociālo zinību, uzņēmējdarbības pamatu stundās un ārpusstundu darbā iegūtās izglītojamo zināšanas un prasmes;
- 1.2. rosināt izglītojamos aktīvai izziņas darbībai, veicināt ekonomisko procesu norises izpratni;
- 1.3. radīt iespēju izglītojamajiem pārbaudīt savas zināšanas un prasmes.

2. Olimpiādes organizatori: Valsts izglītības attīstības aģentūra sadarbībā ar Latvijas Universitātes Ekonomikas un sociālo zinātņu fakultāti un pašvaldībām.

3. Olimpiādes adresāts: Bauskas novada vispārīzglītojošo skolu 10.-12. klašu izglītojamie.

4. Olimpiādes tēma: "Izaicinājumi un iespējas sudraba ekonomikā"

5. Olimpiādes norise:

5.1 1.posms – izglītības iestādes olimpiāde:

- 5.1.1. pirmā posma olimpiādes norisi organizē un vērtē izglītības iestādes izveidota žūrijas komisija, kuras sastāvā ir izglītības iestādes sociālās un pilsoniskās mācību jomas pedagogi;
- 5.1.2. uz 2.posma olimpiādi izvirza 1.posma uzvarētājus – katru klasi vai paralēlklasi pārstāv **ne vairāk kā 1 izglītojamais**;
- 5.1.3. Izglītības iestādes atbildīgā persona **piesaka un reģistrē** skolēnus dalībai olimpiādē vietnē **edu.lu.lv**.

2. posms – novada olimpiāde:

- 5.2.. Norises vieta un laiks:
- 5.2.1. olimpiāde notiek klātienē pārraudzītā tiešsaistē **2025. gada 26.janvārī plkst. 10:00 Bauskas 2.vidusskolā vietnē edu.lu.lv**

5.3. Bauskas novada rīcības komisija organizē 2. posma olimpiādi;

5.4. Rīcības komisijas locekļi:

- Bauskas novada administrācijas Izglītības nodaļas izglītības speciālists;
- Izglītības iestādes IT administrators;
- Izglītības iestādes atbildīgā persona par olimpiādēm;
- Bauskas novada pašvaldības metodiskis

5.5. olimpiādes uzdevumus izstrādā valsts olimpiādes rīcības komisija;

5.6. olimpiādes kopējais darba ilgums **līdz 180 minūtēm**;

5.7. **olimpiādes saturs:** tests ar izvēles jautājumiem un dažādi uzdevumi, kuros skolēniem jāpiemēro teorētiskās zināšanas, jāanalizē jēdzieni, jāpilda aprēķini, jāvērtē situācijas un jāizdara secinājumi par ekonomikas procesiem;

5.8. otrā posma dalībnieku uzrādītos rezultātus analizē vēstures olimpiādes rīcības komisija, kura veic valsts olimpiādes dalībnieku atlasī, uzaicinot uz valsts olimpiādi dalībniekus, kuri novada olimpiādē valstī kopumā ieguvuši lielāko punktu skaitu.

5.9. Uzaicināto dalībnieku saraksts tiek publicēts olimpiādes vietnē vps.gov.lv un eksameni.gov.lv ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā pēc olimpiādes.

6. 3.posms – valsts olimpiāde notiek divās kārtās:

6.1. norises laiks –2026.gada 23. februārī;

6.2. olimpiādes saturs: 1.daļa – tests, 2.daļa- uzdevumi, 3.daļa – problēmsituāciju analīze – argumentēts pārspriedums ;

6.4. Olimpiādes rīcības un žūrijas komisija novada un valsts olimpiāžu posmos ir tiesīga anulēt dalībnieku rezultātus, ja netiek ievērots akadēmiskais godīgums un darbs nav veikts patstāvīgi.

7. Olimpiādes 2.posma organizācija:

7.1. novada olimpiādes rīcības komisija norīko:

7.1.1. atbildīgos par datoru telpu sagatavošanu olimpiādei un tehnisko nodrošinājumu;

7.1.2. olimpiādes vadītāju, kurš nodrošina olimpiādes organizāciju tās norises telpā. Ja olimpiādes norise paredzēta vairākās telpās, tad katrā telpā ir savs vadītājs;

7.1.3. ja iespējams, norises vadītāju nozīmē no citas skolas vai nozīmē kādu, kas māca citu mācību priekšmetu (var būt arī pedagoga palīgs).

7.1.4. uz valsts posmu uzaicināto izglītojamo saraksts tiek publicēts edu.lu.lv olimpiādes kursā ne vēlāk kā 10 darbdienu laikā pēc olimpiādes norises;

7.2. izglītības iestādes atbildīgā persona:

7.2.1. reģistrē skolēnus dalībai olimpiādē vietnē **edu.lu.lv** un seko līdz **dalībnieku reģistrācijai**;

7.2.2. ne vēlāk kā 1 darba dienu pirms olimpiādes piesaka novada olimpiādes dalībniekus un citus interesentus (pedagogus un izglītojamus) olimpiādes tīmekļa vietnei, izmantojot tam paredzētu pieteikšanas saskarni;

8. Norises vadītājs:

Olimpiādes norises dienā:

8.1. vienu stundu pirms olimpiādes vadītājs pārliecinās par olimpiādes norises telpas kārtību, par interneta pieslēgumu, par datortehniku;

8.3. laika posmā līdz 9.15 pieslēdzas informācijas sistēmai un iegūst darba uzsākšanas paroli. Darba uzsākšanas paroli norises vadītājs nedrīkst izpaust citām personām;

8.4. olimpiādes vadītājs ne agrāk kā 15 minūtes pirms olimpiādes sākuma pēc izglītojamo saraksta, kuru ir iedevusi novada atbildīgā persona, ielaiž izglītojamus datortelpās, kurās katram izglītojamajam ir dators un papīra lapa melnrakstam;

8.5 izglītojamie telpā sēž pie datora pa vienam;

8.6. olimpiādes vadītājs nodrošina, lai skolēnam olimpiādes laikā interneta pārlūkprogrammā būtu atvērti tikai olimpiādes uzdevumi un netiktu lietotas citas datorprogrammas;

8.7. olimpiādes vadītājs olimpiādes uzsākšanas paroli pats ievada izglītojamiem;

8.8. izglītojamais olimpiādes laikā melnrakstam izmanto olimpiādes vadītāja sagatavotās papīra lapas, uz kurām izglītojamais uzraksta savu vārdu, uzvārdu,

skolu, klasi. Melnraksta lapas pēc olimpiādes glabājas pie novada atbildīgās personas ne vairāk kā 1 kalendāro mēnesi;

8.9. olimpiādes uzdevumu izpildes laiku, atbilstoši olimpiādes nolikumam, kontrolē e-vides sistēma edu.lu.lv **Visām atbildēm ir jābūt pilnībā ierakstītām un elektroniski iesniegtām līdz plkst. 13.00** (laiks katram izglītojamam tiek noteikts individuāli);

8.10. novada olimpiādē piedalās tikai tie izglītojamie, kas ir pieteikušies olimpiādei. Ja izglītojamais neierodas olimpiādē, tad cits izglītojamais nevar ierasties viņa vietā uz olimpiādi;

8.11. visām komunikācijas iekārtām, ieskaitot mobilos telefonus, olimpiādes laikā ir jābūt izslēgtām.

8.12. nopietnu tehnisku problēmu, piemēram, ilgstošu elektropadeves vai interneta pieslēguma traucējumu gadījumā olimpiādes vadītājs par to ziņo novada atbildīgajam, kas, izvērtējot situāciju, sazinās ar olimpiādes organizētājiem un vienojas par operatīvu problēmas risinājumu. Problēmu piesaka tikai novada atbildīgā persona, nevis olimpiādes vadītājs vai dalībnieki.

9. Olimpiādes dalībnieks:

9.1. reģistrējas olimpiādei ne vēlāk kā 1 dienu pirms olimpiādes norises;

9.2. pēc darba vadītāja uzaicinājuma pieslēdzas informācijas sistēmai, izmantojot savu unikālo piekļuves kodu.

9.3. olimpiādes uzdevumu izpildes laiku, atbilstoši olimpiādes nolikumam, kontrolē sistēma edu.lu.lv. **Visām atbildēm ir jābūt pilnībā ierakstītām un elektroniski iesniegtām līdz plkst. 13.00** (laiks katram izglītojamam tiek noteikts individuāli);

9.4. **drīkst izmantot rīkotāja noteiktos tehniskos palīg līdzekļus – kalkulatoru,** kurš nav aprīkots ar bezvadu komunikācijas un simbolisku aprēķinu funkcijām;

9.5. izglītojamais olimpiādes laikā melnrakstam izmanto olimpiādes vadītāja sagatavotās papīra lapas, uz kurām izglītojamais uzraksta savu vārdu, uzvārdu, skolu, klasi. Melnraksta lapas pēc olimpiādes glabājas pie novada atbildīgās personas ne ilgāk kā 1 kalendāro mēnesi;

9.6. pēc olimpiādes beigām dalībniekiem ir iespēja 3 darba dienu laikā olimpiādes vietnē edu.lu.lv olimpiādes kursa sadaļā “Olimpiādes rezultātu apspriešana” 4 iesniegt jautājumus par uzdevumiem, atrisinājumiem vai rezultātiem, lūdzot pārskatīt piešķirtos punktus par kādu no uzdevumiem vai piedāvājot alternatīvas pareizas atbildes un/vai risinājumus. Atbildes uz iesniegtajiem jautājumiem tiek sniegtas 5 darba dienu laikā;

9.7. olimpiādes rīcības komisija patur iespējas anulēt kādu no uzdevumiem vai apakšpunktiem, ja ir konstatētas nepilnības uzdevuma sastādīšanā vai uzdevums ir veidots nekorekti. Šādā gadījumā punkti par šo uzdevumu vai apakšpunktu netiek iekļauti kopsummā.

Bauskas novada atbildīgais par mācību priekšmetu olimpiādēm

Bauskas novada administrācijas

Izglītības nodaļas izglītības speciālists Teiksma Simanoviča

Tālrunis: 29205085

Bauskas novada pašvaldības metodiskās vēstures un sociālās zinātnes jomā Antra

Pārums 2025./2026. mācību gadā