BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA
IECAVAS APVIENĪBAS PĀRVALDE

Reģ. Nr. 90000056376, Skolas iela 4-40, Iecava, Bauskas nov., LV-3913
tālr. 63941301, e-pasts: iecava.parvalde@bauskasnovads.lv, www.bauskasnovads.lv

Iecavā, Bauskas novadā

APSTIPRINU
Bauskas novada pašvaldības iestādes
"Iecavas apvienības pārvalde" vadītājs N.Vāvers
28.10.2026.
Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Bauskas novada pašvaldības iestādes "Iecavas apvienības pārvalde" struktūrvienības
"Iecavas Jauniešu centrs"
IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Iecavas Jauniešu centrs (turpmāk tekstā – Centrs) ir Bauskas novada pašvaldības iestādes "Iecavas apvienības pārvalde" struktūrvienība, kas nodrošina jauniešu saturīga brīvā laika organizēšanu, jauniešu iniciatīvu veicināšanu, jauniešu prasmju un spēju attīstīšanu, pozitīvu attieksmju veidošanu atbilstoši viņu vecumam, interesēm un vajadzībām.

1.2. Centra darbības tiesiskais pamats ir Centra reglaments, Bauskas novada pašvaldības saistošie noteikumi, Jaunatnes likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Izglītības likums un citi normatīvie akti. Iekšējās kārtības noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz iepriekš minētajiem tiesību aktiem.

1.3. Iekšējās kārtības noteikumu mērķis ir sekmēt vispārpieņemto normu ievērošanu Centrā, noteikumi ir jāievēro visiem Centra apmeklētājiem.

1.4. Noteikumi nosaka apmeklētāju tiesības, pienākumus, kā arī atbildību par noteikumu neievērošanu.

1.5. Centra mērķauditorija ir jaunieši vecumā no 13 līdz 30 gadiem atbilstoši Centra reglamentam. Cita vecuma bērni un apmeklētāji var uzturēties Centrā un/vai piedalīties aktivitātēs saskaņā ar turpmāk noteikto kārtību un konkrētās aktivitātes vecuma ierobežojumiem:

1.5.1. pirmsskolas vecuma bērni drīkst uzturēties Centra telpās un izmantot inventāru tikai līdzi atnākuša pieaugušā (vecāks, aizbildnis, radinieks, aukle vai pedagogs) klātbūtnē;

1.5.2. sākumskolas vecuma bērni drīkst patstāvīgi uzturēties Centra telpās, ja spēj ievērot Centra iekšējās kārtības noteikumus, patstāvīgi organizēt savu darbību un netraucēt citiem apmeklētājiem. Bērni drīkst apmeklēt tikai tādus Centra rīkotus pasākumus, kuru saturs un norise atbilst viņu vecumam un individuālajām spējām.

1.6. Ierodoties Centrā, apmeklētājs parakstās reģistrācijas žurnālā vai veic elektronisku reģistrēšanos vienotajā Pašvaldības sistēmā. Apmeklētājs ar savu parakstu apliecina, ka apņemas ievērot Centra iekšējās kārtības noteikumus.

1.7. Centrs apmeklētājiem ir atvērts darba dienās no plkst. 9:00 līdz plkst. 18:00.

1.8. Centra darba laiks var tikt mainīts saskaņā ar plānotajiem pasākumiem vai darbinieku attaisnotu prombūtni. Informācija par izmaiņām darba laikā tiek izvietota pie Centra ieejas un Centra sociālo mediju profilos.

1.9. Centra sniegtās iespējas un pakalpojumus (galda spēles, spēļu inventāru, spēļu konsoles, sadzīves tehniku, TV un foto tehniku, telpu ar aprīkojumu izmantošanu u.c.) atļauts izmantot tikai reģistrētiem Centra apmeklētājiem.

2. Jauniešu drošība un veselība

2.1. Par bērnu un jauniešu iepazīstināšanu ar drošības instrukcijām un iekšējās kārtības noteikumiem atbild Centra darbinieki.
2.2. Ekstremālās situācijās (ugunsgrēka, plūdu, vētras un citos krīzes gadījumos) Centra apmeklētāji nekavējoties ievēro darbinieku norādījumus un rīkojas saskaņā ar drošības instrukcijām.
2.3. Ja Centra telpās bērns vai jaunietis ir cietis no fiziskas, emocionālas vai cita veida vardarbības vai Centra darbinieks ir konstatējis iespējamas vardarbības pazīmes, Centra darbinieks izvērtē situāciju un, ja nepieciešams, informē bērna vecākus vai likumiskos pārstāvjus un/vai attiecīgās institūcijas (Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu, pašvaldības policiju, Valsts policiju, sociālo dienestu, Bērnu aizsardzības centru, bāriņtiesu u.c.), rīkojoties atbilstoši situācijas nopietnībai un normatīvo aktu prasībām.
2.4. Bērni un jaunieši paši rūpējas par savu veselību, higiēnu un drošību, kā arī neapdraud savu un citu Centra apmeklētāju un darbinieku drošību, ar savu ārējo izskatu un darbībām nerada nekomfortablus apstākļus Centra apmeklētājiem un darbiniekiem.
2.5. Centra telpās aizliegts pārvietoties skrienot.
2.6. Centra apmeklētāji ievēro savstarpējo cieņu, toleranci un vispārpieņemtās uzvedības un ētikas normas. Aizliegta fiziska un emocionāla vardarbība, citu personu aizskaršana, pazemošana un diskriminējoša izturēšanās.
2.7. Bērni un jaunieši ievēro enerģijas dzērienu, alkohola, cigarešu, elektronisko cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoļu, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošanas, glabāšanas un realizēšanas aizliegumu Centrā un tā teritorijā.
2.8. Centra darbiniekiem ir tiesības Centrā neielaist personas, kas atrodas iespējamā alkohola, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu ietekmē.
2.9. Ja Centra apmeklētājs kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, tad viņš nekavējoties informē Centra darbinieku.
2.10. Apmeklētājam aizliegts ienest lietas, kas traucē Centra aktivitāšu, pasākumu norisi un apdraud citu cilvēku veselību. Mājdzīvnieku (suņu, kaķu, putnu, grauzēju utml.) atrašanās Centrā jāsaskaņo ar Centra darbiniekiem, izņemot normatīvajos aktos noteiktos izņēmumus.
2.11. Par nelaimes gadījumiem, traumām vai citiem apdraudējumiem Centra apmeklētāji nekavējoties informē Centra darbinieku.

<u>Drošība Centra rīkotajos pasākumos:</u>

2.12. Centra apmeklētājiem Centra organizētajos pasākumos ir pienākums ievērot šos iekšējās kārtības noteikumus, pasākuma organizatoru norādījumus un konkrētā pasākuma drošības prasības. Centra apmeklētāji ir atbildīgi par savu uzvedību, ciena citus pasākuma dalībniekus un ievēro sabiedriskās kārtības un drošības prasības.
2.13. Šie noteikumi attiecas arī uz Centra organizētajiem pasākumiem ārpus Centra telpām, tostarp izbraukumiem, ekskursijām un citām ar Centra darbību saistītām aktivitātēm.
2.14. Pasākumu, akciju un izbraukumu laikā Centra apmeklētājiem ir pienākums ievērot ceļu satiksmes noteikumus un atbildīgi rīkoties uz ceļa, kā arī ievērot Centra darbinieku norādījumus, kas saistīti ar drošību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Centra apmeklētāja pienākumi, tiesības un atbildība

Centra apmeklētāja pienākumi:

3.1. Pirmo reizi apmeklējot Centru, apmeklētājam ir pienākums iepazīties ar iekšējās kārtības noteikumiem un ar parakstu apliecināt apņemšanos tos ievērot.

3.2. Katrā Centra apmeklējuma reizē reģistrēties apmeklētāju uzskaites žurnālā vai pašvaldības noteiktajā elektroniskajā sistēmā. Ievērot Centra iekšējās kārtības noteikumus un vispārpieņemtās uzvedības normas: būt pieklājīgam un savstarpēji laipnam, nelietot necenzētus vārdus, nekauties, nelēkāt pa sēžammaisiem, sakopt savu darbošanās vietu un ievērot citus uzvedības noteikumus.

3.3. Ar cieņu izturēties pret valsti, sabiedrību, ģimeni un ikvienu cilvēku neatkarīgi no viņa rases, tautības, etniskās piederības vai reliģiskās pārliecības.

3.4. Ar vārdiem vai rīcību neaizskart, nepazemot un nediskriminēt citus cilvēkus. Ievērot darba drošības tehnikas noteikumus nodarbību telpās, kā arī darba vides un personīgās higiēnas noteikumus.

3.5. Mitros un slapjos laikapstākļos Centra telpās lietot maiņas apavus vai uzturēties zeķēs. Sausos laikapstākļos ielas apavus atļauts lietot, ja tie ir tīri un nebojā telpu grīdas segumu.

3.6. Virsdrēbes un āra apavus novietot tiem paredzētajā garderobes zonā.

3.7. Pēc darbošanās Centrā sakārtot savu darba vai spēļu vietu un novietot izmantoto inventāru un aprīkojumu tam paredzētajā vietā.

3.8. Saudzīgi izturēties pret Centra telpām, inventāru, aprīkojumu, teritoriju un apstādījumiem, kā arī cienīt Centra darbinieku un citu apmeklētāju īpašumu.

3.9. Centram nodarītos materiālos zaudējumus Centra apmeklētājs (nepilngadīgajiem bērniem un jauniešiem attiecīgi – likumiskie pārstāvji) atlīdzina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.10. Par Centra inventāra un iekārtu bojājumiem vai defektiem, kas konstatēti pirms lietošanas vai radušies lietošanas laikā, nekavējoties informēt Centra darbiniekus.

Centra apmeklētāja tiesības:

3.11. Uzturēties drošā, sakoptā un sociāli labvēlīgā vidē Centrā un tā organizētajos pasākumos.

3.12. Brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, kas neaizskar cilvēka un valsts godu un cieņu.

3.13. Iesniegt priekšlikumus Centra darbības pilnveidei.

3.14. Saņemt informāciju par Centra darbību, neformālās izglītības iespējām, aktivitātēm, projektiem, programmām un jaunatnes politikas aktualitātēm.

3.15. Brīvprātīgi iesaistīties Centra aktivitātēs, to plānošanā, organizēšanā un vadīšanā, darboties iniciatīvu un domubiedru grupās, kā arī saņemt atbalstu savu iniciatīvu īstenošanai atbilstoši Centra reglamentam un šiem noteikumiem.

3.16. Piedalīties Centra un pašvaldības organizētajās sporta, izglītības, kultūras un jaunatnes aktivitātēs, kā arī sadarboties ar citiem jauniešiem, ievērojot drošības prasības un savstarpējo cieņu. Piedalīties jaunatnes politikas un Centra darbību reglamentējošu dokumentu izstrādē.

3.17. Saņemt informāciju par Centra darbību, jaunatnes politikas aktualitātēm, kā arī neformālās izglītības pasākumiem, projektiem un programmām.

3.18. Brīvprātīgi iesaistīties sabiedriski derīgā darbā Centra un apkārtnes sakārtošanā, noformēšanā, dekorēšanā, Centra apkārtējās teritorijas sakopšanā. Izglītības procesā un brīvā laika pavadīšanas aktivitātēs saņemt nepieciešamo palīdzību un atbalstu no Centra darbiniekiem.

3.19. Atbildīgi izmantot Centra telpas, materiālus, inventāru un citus pieejamos resursus.

3.20. Izteikt Centra darbiniekiem savus priekšlikumus un ieteikumus par Centra darbības uzlabošanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Centra apmeklētāja atbildība:

3.21. Centra apmeklētājs ir personīgi atbildīgs par savām personiskajām mantām un to uzraudzību, kuras atstātas Centra garderobes zonā vai Centra telpās un teritorijā.

3.22. Centra apmeklētājs ir atbildīgs par to, lai Centra apmeklējums netraucētu skolas mācību stundām, ārpusskolas nodarbībām, pulciņiem un treniņiem. Ja rodas pamatotas aizdomas par mācību vai nodarbību kavēšanu, Centra darbinieks var sazināties ar izglītības iestādi, bērna vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, ievērojot normatīvo aktu prasības. Šis nosacījums neattiecas uz gadījumiem, kad Centra apmeklējums ir saskaņots ar izglītības iestādi vai notiek mācību procesa ietvaros.

3.23. Centra apmeklētājs nedrīkst traucēt Centra pasākumu, aktivitāšu un izglītojošu nodarbību norisi.

3.24. Centra apmeklētāji ir personīgi atbildīgi par likumisko pārstāvju (vecāku, aizbildņu u.c.) informēšanu par savu atrašanos Centra telpās.

3.25. Centra apmeklētājs nedrīkst bez attiecīgo personu piekrišanas publiski izplatīt Centrā uzņemtus fotoattēlus, video vai audioierakstus, kuros redzamas vai dzirdamas citas personas, ja to publicēšana aizskar šo personu tiesības, cieņu vai privātumu. Aizliegts izplatīt materiālus, kas satur informāciju par personu pazemošanu, aizskaršanu vai ņirgāšanos par tām.

4. Ziņošana par pārkāpumiem un apdraudējumiem

4.1. Centra darbinieki atbilstoši situācijas raksturam un nopietnībai informē Valsts policiju vai pašvaldības policiju šādos gadījumos:

4.1.1. ja ir pamatotas aizdomas, ka apmeklētājs atrodas alkohola, narkotisko vai citu apreibinošo vielu ietekmē un rada apdraudējumu savai vai citu personu drošībai vai traucē Centra darbību;

4.1.2. ja Centra telpās vai teritorijā tiek lietoti vai izplatīti tabakas izstrādājumi vai elektroniskās cigaretes, pārkāpjot normatīvo aktu prasības;

4.1.3. ja apmeklētājs ar savu rīcību būtiski apdraud citu personu drošību, izturas vardarbīgi vai atkārtoti un apzināti neievēro Centra iekšējās kārtības noteikumus, ignorējot darbinieku norādījumus;

4.1.4. ja ir aizdomas par citas personas mantas zādzību vai piesavināšanos;

4.1.5. ja apmeklētājs fiziski aizskar citu Centra apmeklētāju vai darbinieku, vai arī veic citas vardarbīgas darbības;

4.1.6. ja apmeklētājs tīši bojā, iznīcina vai demolē Centra īpašumu.

4.2. Ja situācija apdraud cilvēka dzīvību vai veselību, Centra darbinieki nekavējoties sazinās ar attiecīgajiem operatīvajiem dienestiem, zvanot uz tālruņa numuru 112, un rīkojas atbilstoši situācijai.

5. Telpu un inventāra lietošanas noteikumi

Koplietošanas telpas

5.1. Centra atpūtas telpas un inventārs paredzēts bērniem un jauniešiem līdz 30 gadu vecumam, izņemot pasākumus ar vai bez vecuma ierobežojuma un pieaugušos, kuri pavada pirmsskolas vecuma bērnus vai personas ar īpašām vajadzībām.

5.2. Aizliegts lēkāt pa sēžammaisiem, sēdēt uz palodzēm, patvaļīgi atvērt logus vai bez vajadzības aiztikt ugunsgrēka trauksmes pogas.

5.3. Saudzēt Centra telpās un teritorijā esošos augus un dekorus.

Elektronisko ierīču lietošana

5.4. Datorus, televizorus, spēļu konsoles, printerus un citas Centra elektroniskās ierīces lietot tikai ar darbinieka atļauju.

5.5. Aizliegts ierīces vai to aprīkojumu izjaukt, patvaļīgi pārvietot vai bojāt. Par pamanītiem bojājumiem nekavējoties informēt Centra darbinieku.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5.6. Spēļu konsoli viens apmeklētājs drīkst lietot līdz 30 minūtēm.
5.7. Aizliegts izmantot vai demonstrēt pornogrāfiska, vardarbīga vai cita bērniem un jauniešiem neatbilstoša satura materiālus, spēles, videofailus utml.
5.8. Pie elektroniskajām ierīcēm aizliegts ēst, dzert un novietot traukus ar šķidrumu.

Virtuve

5.9. Virtuves inventāru un elektroierīces lietot atbilstoši to lietošanas noteikumiem, nepieciešamības gadījumā lūgt palīdzību Centra darbiniekam.
5.10. Ievērot elektrodrošības, ugunsdrošības un higiēnas prasības. Par ierīču darbības traucējumiem vai bojājumiem nekavējoties informēt Centra darbinieku.
5.11. Gatavot ēdienu no saviem līdzpaņemtajiem produktiem vai virtuvē koplietošanai paredzētajiem produktiem. Citu personu pārtiku bez atļaujas izmantot aizliegts. Centra sagādātos produktus ēdiena gatavošanai izmantot tikai organizētu aktivitāšu vai pasākumu ietvaros.
5.12. Pēc ēdiena gatavošanas sakopt virtuvi, nomazgāt traukus, notīrīt ēdiena atliekas un izmest tās atkritumu tvertnē. Tīros, slapjos traukus novietot trauku žāvētājā.

Garderobe, duša un tualete

5.13. Virsdrēbes, āra apavus un mugursomas novietot tam paredzētajās garderobes vietās.
5.14. Dušu un tualeti lietot tīri un higiēniski, pēc lietošanas sakārtot telpu un atstāt to tīru. Dušā izmantot personīgos higiēnas piederumus un dvieli.
5.15. Centrs neatbild par bez uzraudzības atstātām personīgajām mantām.

6. Noslēguma jautājumi

6.1. Centra apmeklētāji pasākumu laikā var tikt fotografēti un filmēti, iegūtie video un foto materiāli var tikt izmantoti Centra aktivitāšu publikācijās Bauskas novada pašvaldības tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv, Bauskas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Bauskas novada Vēstnesis" vai pašvaldības un Centra sociālo tīklu kontos. Fotografēšana un filmēšana Centrā jāsaskaņo ar Centra darbinieku.
6.2. Centrā un tā teritorijā var tikt veikta videonovērošana personu un īpašuma drošības nodrošināšanai, kā arī sabiedriskās kārtības nodrošināšanai, saglabājot pierādījumus par personu prettiesiskām darbībām. Informācija par videonovērošanas pārzini, nolūkiem, un citām ar personas datu apstrādi saistītajām tiesībām pieejama videonovērošanas vietās izvietotajos informatīvajos paziņojumos un pašvaldības privātuma paziņojumā.
6.3. Apmeklētāju norādītā informācija reģistrācijas žurnālā un citā Centra dokumentācijā, specifiskās aktivitātēs un pasākumos var tikt izmantota Centra dokumentācijas, statistikas, publikāciju un pārskatu sagatavošanai.
6.4. Centrs veic personas datu apstrādi. Apmeklētāju personas datu apstrādes pārzinis ir Bauskas novada pašvaldība, kontaktinformācija: Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas nov., LV-3913, elektroniskā pasta adrese: pasts@bauskasnovads.lv, personas datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: datuaizsardziba@bauskasnovads.lv . Papildus informācija par personas datu apstrādi pieejama Pašvaldības tīmekļvietnē www.bauskasnovads.lv sadaļā "Privātuma politika".
6.5. Centra darbinieki uzrauga šo noteikumu ievērošanu un nepieciešamības gadījumā informē apmeklētāju par pārkāpumu un turpmāko rīcību. Iekšējo kārtības noteikumu pārkāpuma gadījumā apmeklētājs tiek aicināts uz pārrunām ar Centra vadītāju, saņemot norādījumus par turpmāko rīcību. Rupju un smagu pārkāpumu gadījumā apmeklētājam var tikt liegta ieeja Centrā.
6.6. Atsevišķiem Centra organizētajiem pasākumiem var tikt izstrādāti atsevišķi kārtības noteikumi.
6.7. Iekšējās kārtības noteikumi stājas spēkā ar datumu, kad tos apstiprinājis Bauskas novada pašvaldības iestādes "Iecavas apvienības pārvalde" vadītājs.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu